

# KWALITEITSKADER CLUSTER 1

# Kwaliteitskader voor de geneeskundige vervolgoopleidingen (cluster 1) als bedoeld in het Kaderbesluit CGS (o.a. artikel C.9 en C.15)<sup>1</sup>

## Achtergrond

In de nieuwe erkenningssystematiek die is vastgelegd in het Kaderbesluit CGS is als centrale eis opgenomen dat opleidingsorganisaties een interne kwaliteitscyclus hebben om de kwaliteit van de opleidingen te monitoren en voortdurend te verbeteren. In cluster 1 zijn (de hoofden van) de opleidingsinstituten verantwoordelijk voor de inhoud, organisatie en kwaliteit van de opleiding. Zij delen deze verantwoordelijkheid met de (stage)opleiders en (stage)instellingen in het veld. Er is daarom gekozen voor een gezamenlijke kwaliteitscyclus van instituut en instellingen.

## Inhoud cyclus

Achterliggende gedachte van de kwaliteitscyclus is dat samen met bij de opleiding betrokken partners periodiek wordt stilgestaan bij de kwaliteit van de opleiding en dat daarover aan de RGS wordt gerapporteerd. Het is niet nodig om voor deze cyclus een apart digitaal systeem in te richten. Als dit technisch mogelijk is, kunnen voor de cyclus bestaande systemen worden gebruikt.

De methodiek van de kwaliteitscyclus bestaat uit het verzamelen en analyseren van gegevens, gevolgd door een evaluatief gesprek tussen de opleidingsactoren, gevolgd door een ontwikkelplan en tot slot de uitvoering van dat plan, waarna de cyclus wordt herhaald. Deze cyclus dient ten minste elke twee jaar te worden doorlopen, maar het mag ook vaker. Het is bijvoorbeeld ook toegestaan dat de cyclus gelaagd wordt uitgevoerd, in die zin dat bijvoorbeeld in jaar 1 van de cyclus over het ene deel van de opleidingen wordt gerapporteerd en in het andere jaar over het andere deel. Ook is denkbaar dat in het ene jaar een rapportage wordt opgesteld en in het andere jaar uitvoering wordt gegeven aan de opvolging van de verbeterpunten. Uitgangspunt is dat wordt aangesloten bij de cyclus die binnen de betreffende beroepsgroep gangbaar is.

Nu is deze cyclus in deze opzet alleen nog maar een proces. Om de kwaliteitscyclus van zinvolle inhoud te voorzien moet een zg. kwaliteitskader onderdeel uitmaken van de cyclus. GEAR en METIS zijn voorbeelden van reeds bestaande kwaliteitskaders. Deze vormen de inhoudelijke basis voor de kwaliteitscyclus en zijn in samenhang met de erkenningseisen (en dit kwaliteitskader) te raadplegen om een oordeel te geven over de kwaliteit van de opleiding.

## Totstandkoming kwaliteitskader

Het Kaderbesluit CGS definieert het kwaliteitskader als de opsomming van de educatieve (of formatieve) normen voor de kwaliteit van de opleiding in het betreffende specialisme. Het wordt voor cluster 1 opgesteld door de coördinerende opleidingsorganisatie en/of betreffende wetenschappelijke vereniging. De eerste voorlopige startversie van het kwaliteitskader wordt gemakshalve opgesteld door het CGS, in afstemming met de opleidingsorganisatie en/of vereniging.

Het kwaliteitskader als document is nieuw, de inhoud van deze eerste versie niet. Het is ontstaan vanuit de bestaande verplichtingen voor de instituten en instellingen uit het voormalige Kaderbesluit CHVG. Het CGS moet met toekomstige aanpassingen van het kwaliteitskader instemmen.

## Opzet kwaliteitskader

Als opleidingsactoren worden in dit kwaliteitskader onderscheiden:

- aios
- opleider
- opleidingsgroep
- opleidingsinstelling
- stageopleider
- stage-instelling
- hoofd
- opleidingsinstituut.

In dit kwaliteitskader is alleen de actor aios niet uitgewerkt, omdat er voor aiossen in het voormalige Kaderbesluit CHVG geen verplichtingen voor erkenning staan. Zij worden immers niet erkend.

---

<sup>1</sup> Het CGS heeft op 9 oktober 2019 ingestemd met dit Kwaliteitskader cluster 1.

Het kwaliteitskader geeft per opleidingsactor aan welke kwaliteitsaspecten van belang zijn voor die actor. In dit kader wordt van taken van de opleidingsactor gesproken. De taken zijn gegroepeerd rondom zeven domeinen van kwaliteit, aansluitend op de domeinen van GEAR (huisartsen) en METIS (specialisme ouderengeneeskunde):

- Visie en kwaliteitsbeleid
- Academisch niveau
- Onderwijsprogramma
- Leeromgeving
- Toetsing, beoordeling en resultaten
- Staf/faculty development
- Management en organisatie

Om een totaaloverzicht te geven zijn in het kwaliteitskader ook de erkenningseisen uit het Kaderbesluit CGS opgenomen. Die eisen zijn in het toezicht verplichte eisen, waaraan ten allen tijde voldaan moet zijn. Deze eisen staan telkens onder het kopje 'Eisen uit het Kaderbesluit CGS' en achter elke eis staat telkens uit welk artikel van het Kaderbesluit CGS komt. De overige kwaliteitsaspecten in dit kwaliteitskader zijn de aanvullende uitwerking van die eisen en gelden op zichzelf niet als erkenningseisen.

#### Gebruik kwaliteitskader

De kwaliteitsaspecten in dit document zijn samen met de eisen uit het Kaderbesluit CGS en de specifieke besluiten en de daarvan afgeleide documenten (o.a. LOP), de inhoudelijke basis voor de kwaliteitscyclus. In samenhang met de erkenningseisen uit het kaderbesluit beschrijven de kwaliteitsaspecten wat er onder kwaliteit van de opleiding(en) wordt verstaan. Alhoewel opleidingsactoren geacht worden zich te conformeren aan dit kader, is het niet bedoeld als afvinklijst.

Het nieuwe toezicht van de RGS is gebaseerd op vertrouwen en bestaat uit regulier toezicht dat kan overgaan in intensief toezicht. Het reguliere toezicht bestaat uit de beoordeling van tweejaarlijkse rapportages vanuit de opleidingsactoren en evaluatiebezoeken aan die actoren die tenminste eens in de vijf jaar plaatsvinden. Het kwaliteitskader wordt als handvat gebruikt voor de rapportages aan de RGS, op het niveau van de domeinen, niet op het niveau van de afzonderlijke kwaliteitsaspecten. Tijdens de adviserende of monitorende evaluatiebezoeken kan het kwaliteitskader worden gebruikt als inspiratiebron voor de gesprekken tijdens dat bezoek of als illustratie van wat wordt verstaan onder kwaliteit. 'Afgerekend' wordt er niet tijdens het reguliere toezicht.

Pas als het reguliere toezicht overgaat in intensief toezicht zal de RGS naast de erkenningseisen uit het Kaderbesluit CGS ook nadrukkelijk het kwaliteitskader inzetten om na te gaan of, en zo ja op welke onderdelen de kwaliteit van de opleiding te kort schiet.

Bij intensief toezicht kan de RGS het kwaliteitskader inzetten als het nadere informatie opvraagt of bij een visitatie ter plaatse. De gevraagde informatie zal dan kunnen bestaan uit een zelfevaluatie van de organisatie over de kwaliteit van de opleiding(en) en een nauwkeurige toets van dat functioneren aan de erkenningseisen uit het Kaderbesluit CGS en aan het kwaliteitskader op detailniveau.

Als de RGS een duidelijk beeld heeft van het deel van de opleiding of organisatie waar het mogelijk schort, kan de RGS in het individuele geval bepalen dat de opleidingsinstelling of het opleidingsinstituut de zelfevaluatie beperkt tot een deel van het kwaliteitskader.

#### Samenhang met andere kwaliteitskaders

In beginsel is het onderhavige kwaliteitskader het kader als bedoeld in het Kaderbesluit CGS. Dat ligt anders voor de huisartsgeneeskunde en het specialisme ouderengeneeskunde. Voor beide specialismen zijn er eigen systemen ontwikkeld die periodiek de kwaliteit van de opleidingen evalueren. Het gaat om GEAR (Gecombineerde Evaluatie en Audit Ronde) voor de huisartsopleiding en kwaliteitssysteem Metis voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde.

Voor die beide specialismen geldt dat eigen kwaliteitssysteem als kwaliteitskader. Het onderhavige CGS-kwaliteitskader is voor beide opleidingen tijdens het reguliere toezicht nog wel relevant als aanvulling op GEAR of Metis, als onderwerpen niet in die systemen terugkomen.

<b>Actor (plv.) opleider (en indien aanwezig de opleidingsgroep)</b>	
Domein	
Visie en kwaliteitsbeleid	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is voor het specialisme waarvoor deze als opleider of plaatsvervangend opleider erkend wordt, ten minste drie jaar in het desbetreffende register van specialisten ingeschreven (C.7)</li> <li>• is als zodanig werkzaam in het specialisme (C.7)</li> <li>• conformeert zich aan de erkenningseisen uit de collegebesluiten en aan dit kwaliteitskader(C.7.)</li> <li>• neemt deel aan de kwaliteitscyclus (C.7)</li> <li>• voldoet te allen tijde aantoonbaar aan de betreffende erkenningseisen uit de collegebesluiten (C.12)</li> </ul> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de leden hebben een gedifferentieerd activiteiten- en belangstellings-terrein binnen het vakgebied en bieden een palet aan patiëntenzorgtaken waarmee de beschreven leerdoelen kunnen worden behaald (E.13)</li> <li>• de leden waarborgen dat ten minste één van de leden van de opleidingsgroep in de opleidingsinstelling aanwezig is of binnen 30 minuten aanwezig kan zijn (E.13)</li> <li>• de leden dragen zorg voor een schriftelijke overdracht bij dienstoverdracht (E.13)</li> <li>• de leden voldoen bij de uitoefening van het specialisme aan de kwaliteitseisen van de betreffende wetenschappelijke vereniging (E.13)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ziet er op toe dat de leden van de opleidingsgroep aan de erkenningseisen uit het Kaderbesluit CGS en het desbetreffende specifieke besluit voldoen</li> </ul>
Academisch niveau	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de leden zijn wetenschappelijk actief (E.13)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <p>Geen</p>
Onderwijsprogramma	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stelt in aansluiting op het LOP een instellingsopleidingsplan op dat de koppeling beschrijft tussen leerdoel, opleidingsactiviteit, toets en bekwaamheidsniveau van de opleiding of het betreffende onderdeel daarvan (C.7)</li> </ul> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de leden houden regelmatig besprekingen en refereerbijeenkomsten waarbij in beginsel alle leden van de opleidingsgroep aanwezig zijn (E.13)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stelt de aios in de gelegenheid deel te nemen aan het onderwijs van het opleidingsinstituut</li> <li>• is voortdurend bereikbaar en beschikbaar voor de aios en draagt voor de uren dat hij niet voortdurend bereikbaar en beschikbaar is zorg voor adequate vervanging door een specialist binnen hetzelfde specialisme</li> <li>• beschikt over een leerwerkplan dat in overeenstemming is met het opleidingsplan;</li> </ul>

Leeromgeving	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is bereid aiossen op te leiden en ziet er op toe dat de aios de betreffende bepalingen van dit besluit, het specifieke besluit, het LOP, het instellingsopleidingsplan en het individuele opleidingsplan nakomt (C.7)</li> <li>• spant zich in om in bepaalde gevallen een nieuwe opleidingsplaats voor de betreffende aios te zoeken (C.7)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• draagt de professionele verantwoordelijkheid ex WGBO voor de inhoud van de zorg door de aios</li> <li>• is voor de opleiding van één aios tegelijkertijd verantwoordelijk, afhankelijk van zijn dienstverband</li> <li>• draagt zorg voor de begeleiding van de aios en introduceert deze bij de voor de opleiding relevante samenwerkingsverbanden</li> <li>• draagt er zorg voor dat de aios deelneemt aan de verschillende vormen van regulier overleg waar de opleider bij betrokken is</li> </ul> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de leden dragen door eigen handelen en leiderschap zorg voor een gunstig opleidingsklimaat</li> </ul>
Opleidingsresultaten	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• toetst en beoordeelt de aios overeenkomstig hetgeen is bepaald in het landelijk opleidingsplan</li> <li>• stelt de aios in de gelegenheid in toenemende mate zelfstandig deel te nemen aan de patiëntenzorg</li> <li>• stelt de aios in de gelegenheid deel te nemen aan diensten</li> <li>• geeft de aios uitsluitend die opdrachten waarvan hij redelijkerwijs kan aannemen dat de aios over de vakbekwaamheid beschikt die is vereist voor het behoorlijk uitvoeren van die opdracht</li> <li>• observeert met het oog hierop de aios regelmatig tijdens diens praktijkuitoefening</li> <li>• voert leergesprekken met de aios</li> </ul>
Staf/faculty development	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over didactische vaardigheden door daartoe gevolgde en daarop gerichte scholing, in overeenstemming met de professionaliseringseisen van de betreffende wetenschappelijke vereniging of van het opleidingsinstituut (C.7)</li> </ul> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de leden ondersteunen de opleiding en de aanvraag daarvoor en zijn op de hoogte van de collegebesluiten en het landelijk opleidingsplan (E.13)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• neemt deel aan overleg met het opleidingsinstituut en andere activiteiten van het opleidingsinstituut die in het kader van de opleiding relevant zijn</li> </ul>

Management en organisatie	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is ten minste 16 uur per week werkzaam in de opleidingsinstelling (E.7)</li> <li>• de plaatsvervangend opleider is werkzaam in dezelfde opleidingsinstelling als de opleider (C.7)</li> <li>• bij afwezigheid van de opleider treedt de plaatsvervangend opleider voor de beperkte duur van die afwezigheid in de rechten en plichten van de opleider (C.7)</li> <li>• de opleider legt de specifieke taken en verplichtingen van leden van de opleidingsgroep schriftelijk vast, alsmede de werkwijze van de opleidingsgroep en de relatie van de opleidingsgroep met de aios (E.7)</li> </ul> <p>mbt. de opleidingsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de opleidingsgroep bestaat uit de opleider, een of meer plaatsvervangend opleider(s) en in de instelling werkzame geneeskundig specialisten die betrokken zijn bij de opleiding van het desbetreffende specialisme (E.13)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sluit een overeenkomst met het opleidingsinstituut waarin is neergelegd dat hij de eisen en verplichtingen voortvloeiend uit het instituuysreglement zal nakomen;</li> <li>• stelt de instelling waarvoor hij werkt onverwijld op de hoogte indien hij zijn taak als opleider heeft neergelegd, zijn arbeidsovereenkomst wordt beëindigd of ingevolge een in kracht van gewijsde gegane rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld wegens een geestelijke stoornis</li> <li>• meldt onverwijld aan het hoofd als hij wegens ziekte of andere omstandigheden niet in staat is zijn opleidingstaken te vervullen</li> <li>• voert diens taken zelf uit, of laat deze taken onder diens verantwoordelijkheid uitvoeren door de plaatsvervangend opleider</li> </ul>
---------------------------	--

<b>Actor stageopleider</b>	
Domein	
Visie en kwaliteitsbeleid	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is ingeschreven als arts in het BIG-register (E.9)</li> <li>• is ten minste een half jaar werkzaam in de stage-instelling (E.9)</li> <li>• is ten minste 16 uur per week werkzaam in de stage-instelling (E.9)</li> <li>• voldoet te allen tijde aantoonbaar aan de betreffende erkenningseisen uit de collegebesluiten (C.12)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Academisch niveau	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Onderwijsprogramma	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stelt een instellingsopleidingsplan op voor de betreffende stage (E.9)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over een leerwerkplan dat in overeenstemming is met het opleidingsplan</li> </ul>
Leeromgeving	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• begeleidt de aios bij de uitvoering van het individueel opleidingsplan, volgens het leerwerkplan</li> <li>• draagt de professionele verantwoordelijkheid ex WGBO voor de inhoud van de zorg door de aios</li> </ul>

Opleidings- resultaten	Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen  Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen
Staf/faculty development	Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen  Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen
Management en organisatie	Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen  Aanvullende kwaliteitsaspecten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sluit een overeenkomst met het opleidingsinstituut waarin is neergelegd dat de stageopleider de eisen en verplichtingen voortvloeiend uit het instituutsreglement zal nakomen</li> </ul>

<b>Actor opleidingsinstelling en stage-instelling</b>	
Domein	
Visie en kwaliteitsbeleid	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• borgt dat het hoofd de RGS vraagt om erkenning als opleidingsinstelling (C.3), eventueel in samenwerking met andere instellingen (C.4, C.5, C.6)</li> <li>• vraagt om erkenning van een of meer specialisten als opleider respectievelijk als plaatsvervangend opleider; bij 3 fte specialisten of minder is een plv. opleider niet verplicht (C.3)</li> <li>• borgt dat de opleider of diens plaatsvervanger en de aiossen kunnen voldoen aan dit besluit, het betreffende specifieke besluit, het LOP en andere hierop gebaseerde opleidingsplannen (C.3)</li> <li>• borgt dat de opleider en de plaatsvervangend opleider in staat zijn hun verantwoordelijkheid als opleider daadwerkelijk en naar behoren te dragen (C.3)</li> <li>• beschikt over een kwaliteitscyclus voor de opleiding zowel op organisatieniveau als op het niveau van elke opleiding (C.3)</li> <li>• borgt dat het de erkenningseisen uit de collegebesluiten naleeft, zich conformeert aan dit kwaliteitskader en over de naleving ervan kan rapporteren (C.3)</li> <li>• ziet er op toe dat de opleider en de plaatsvervangend opleider te allen tijde voldoen aan de voor hun geldende erkenningseisen (C.3)</li> <li>• draagt zorg voor deelname van de bij de opleiding betrokken personen aan de kwaliteitscyclus (C.3)</li> <li>• doorloopt de kwaliteitscyclus ten minste elke twee jaar (C.3) en sluit daarvoor aan bij de kwaliteitscyclus die het opleidingsinstituut organiseert en uitvoert (E.6)</li> <li>• voldoet te allen tijde aantoonbaar aan de betreffende erkenningseisen uit de collegebesluiten (C.12)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>

Academisch niveau	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sluit een overeenkomst met het opleidingsinstituut waarin is neergelegd dat zij de eisen en verplichtingen, voortvloeiend uit het instituutsreglement zal nakomen</li> </ul>
Onderwijsprogramma	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over een door het hoofd goedgekeurd instellingsopleidingsplan (E.6)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over een leerwerkplan dat in overeenstemming is met het opleidingsplan</li> </ul>
Leeromgeving	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over voldoende instrumentarium, ruimten en andere faciliteiten om een goede opleiding te waarborgen (C.3)</li> <li>• voorziet voor de aios en de betreffende opleidingsgroep in permanente toegang tot voor de opleiding verplichte en overige relevante literatuur (C.3)</li> <li>• beschikt over een bijgehouden en toegankelijke registratie van de patiëntengegevens waaruit een aios zonder hulp van de opleider voldoende relevante informatie kan verkrijgen (C.3)</li> <li>• waarborgt dat aiossen zich vrijelijk kunnen uiten over de kwaliteit en de mate van veiligheid van het opleidingsklimaat, zonder dat dit negatieve gevolgen heeft voor hun individuele opleiding (C.3)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Opleidingsresultaten	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Staf/faculty development	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wijst desgewenst en in afstemming met het opleidingsinstituut een opleidingsgroep aan (E.6)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>



Management en organisatie	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laat in bepaalde gevallen op aanwijzing van de RGS dan wel het opleidingsinstituut de aios die als gevolg van een schorsing of intrekking van de erkenning van diens opleidingsinstelling een nieuwe opleidingsplaats zoekt, tot de opleiding toe (C.3)</li> <li>• waarborgt dat in geval van schorsing van de erkenning als opleidingsinstelling de betreffende aios binnen zes maanden de opleiding voort kan zetten in een andere erkende opleidingsinstelling (C.3)</li> <li>• informeert de RGS onverwijld over essentiële veranderingen in de organisatie of structuur van de opleidingsinstelling, in de samenwerking met andere opleidingsinstellingen of opleidingsinstututen, alsmede bij essentiële veranderingen met betrekking tot de opleider of de aios, alsmede bij het ontbreken van aiossen langer dan twee jaar, bij waarneming van de opleider langer dan een maand (C.3)</li> <li>• werkt mee aan evaluatiebezoeken van of namens de RGS op organisatieniveau en op vakinhoudelijk opleidingsniveau (C.3)</li> <li>• borgt, als de opleider diens werkzaamheden gedurende ten minste een week aaneengesloten niet kan verrichten en een plaatsvervangend opleider niet in de functie kan voorzien, dat een specialist uit het betreffende specialisme tijdelijk als waarnemend opleider in de rechten en plichten treedt van de opleider voor wie deze waarneemt. De periode van waarneming bedraagt ten hoogste drie maanden, gerekend vanaf de dag waarop de functie van opleider feitelijk niet wordt vervuld. (C.8.)</li> <li>• rapporteert, eventueel via het opleidingsinstituut, ten minste elke twee jaar aan de RGS over de kwaliteit van de opleiding of opleidingen, voor welke de opleidingsinstelling is erkend. De betreffende aiossen en de betreffende wetenschappelijke vereniging worden daarbij in de gelegenheid gesteld zich vrijelijk uit te spreken over de kwaliteit van de opleiding of opleidingen (C.12)</li> <li>• heeft voor het uitvoeren van de praktijkopleiding een overeenkomst gesloten met een opleidingsinstituut (E.6)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
---------------------------	--

<b>Actor (plv.) hoofd</b>	
Domein	
Visie en kwaliteitsbeleid	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conformeert zich aan de betreffende erkenningseisen en het betreffende kwaliteitskader (E.11)</li> <li>• neemt deel aan de kwaliteitscyclus van het instituut (E.11)</li> <li>• voldoet te allen tijde aantoonbaar aan de betreffende erkenningseisen uit de collegebesluiten (C.12)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Academisch niveau	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Onderwijsprogramma	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• heeft in aansluiting op het LOP een instituutsopleidingsplan opgesteld (E.11)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>

Leeromgeving	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over didactische vaardigheden door daartoe gevolgde en daarop gerichte scholing (E.11)</li> <li>• geeft aanwijzingen aan aiossen, opleiders, stageopleiders en opleidings- en stage-instellingen (E.11)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Opleidingsresultaten	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beslist over de verlenging dan wel beëindiging van de opleiding (E.11)</li> <li>• verstrekt de resultaten van toetsingen en beoordelingen van opleiders, stageopleiders en opleidings- en stage-instellingen aan de RGS ten behoeve van de hernieuwing van de erkenning (E.11)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Staf/faculty development	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beslist over de inzet van de opleiders, stageopleiders en de opleidings- en stage-instellingen (E.11)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>
Management en organisatie	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is ten minste drie jaar in het desbetreffende register van specialisten ingeschreven (E.11)</li> <li>• legt binnen de voor de opleiding gestelde kaders verantwoording af aan de raad van bestuur van het universitair medisch centrum of van de medische faculteit, waarmee het opleidingsinstituut waar de specialist werkt, is verbonden (E.11)</li> <li>• beslist over de plaatsing van aios bij opleiders, stageopleiders en in opleidings- en stage-instellingen (E.11)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten: Geen</p>

Actor opleidingsinstituut	
Domein	
Visie en kwaliteitsbeleid	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• borgt dat het hoofd de RGS vraagt om erkenning van (E.10) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ een instelling die een opleiding verzorgt als opleidingsinstelling</li> <li>○ één specialist per opleiding in een opleidingsinstelling als opleider en ten minste één specialist per opleiding als plaatsvervangend opleider</li> <li>○ een instelling die een of meer stages verzorgt als stage-instelling</li> <li>○ één persoon per stage in een stage-instelling als stageopleider</li> </ul> </li> <li>• beschikt over een kwaliteitscyclus voor de opleiding en die tevens toeziet op de kwaliteit van de opleidingen van de betreffende opleidings- en stage-instellingen (E.10)</li> <li>• draagt zorg voor deelname van de daartoe uitgenodigde bij de opleiding betrokken personen aan de kwaliteitscyclus (E.10)</li> <li>• ziet er op toe dat het hoofd voldoet aan de eisen uit de collegebesluiten (E.10)</li> <li>• doorloopt de kwaliteitscyclus ten minste elke twee jaar (E.10)</li> <li>• voldoet te allen tijde aantoonbaar aan de betreffende erkenningseisen uit de collegebesluiten (C.12)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ontwikkelt het onderwijs, de evaluatie van het onderwijs en het verrichten van onderzoek van onderwijs</li> <li>• heeft een model leerwerkplan voor de opleider, de (stage)opleider en de opleidings- en stage-instelling</li> <li>• legt jaarlijks voor 1 juni een verslag over de opleiding in het voorgaande jaar ter goedkeuring aan de RGS voor</li> </ul>
Academisch niveau	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• is een rechtspersoon met als primaire doelstelling het in samenwerking met een of meer stage- of opleidingsinstellingen ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van competentie- en praktijkgericht theoretisch onderwijs op academisch niveau (E.10)</li> <li>• is verbonden aan een universitair medisch centrum of medische faculteit, werkt samen met een of meer stage- of opleidingsinstellingen en heeft de afspraken daarover in een of meer overeenkomsten vastgelegd (E.10)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de omvang van de personele bezetting bedraagt ten minste 0,15 fte per aios, voor ten minste twee derde bestaande uit academisch gevormd personeel</li> <li>• ten minste 50%, omgerekend naar formatieplaatsen, van het academisch gevormd personeel bestaat uit specialisten die ten minste drie jaar zijn ingeschreven in het register van het betreffende specialisme</li> </ul>
Onderwijsprogramma	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laat op aanwijzing van de RGS de aios die, als gevolg van een schorsing of intrekking van de erkenning van diens opleidingsinstelling of opleidingsinstituut een nieuwe opleidingsplaats zoekt, tot de opleiding toe (E.10)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over een opleidingsplan en verzorgt op basis van dit plan de inrichting en de uitvoering van de opleiding</li> <li>• ziet er op toe dat de aios in overleg met het hoofd een individueel opleidingsschema opstelt, dat recht doet aan de reeds verworven competenties van de aios</li> </ul>
Leeromgeving	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beschikt over voldoende instrumentarium, ruimten en andere faciliteiten om een goede opleiding te waarborgen (E.10)</li> <li>• waarborgt dat aiossen zich vrijelijk kunnen uiten over de kwaliteit en de mate van veiligheid van het opleidingsklimaat, zonder dat dit negatieve gevolgen heeft voor hun individuele opleiding (E.10)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stelt de aios in de gelegenheid de eisen en verplichtingen op grond van collegeregelgeving na te komen</li> </ul>

Opleidingsresultaten	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>toetst en beoordeelt de aios met inachtneming van het protocol toetsing en beoordeling in het landelijk opleidingsplan</li> </ul>
Staf/faculty development	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS: Geen</p> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>verzorgt het onderwijs inclusief didactische training aan opleiders zodanig dat zij hieraan ten minste acht dagen per opleidingsjaar kunnen deelnemen</li> <li>onderhoudt contacten met de opleiders, stageopleiders en de opleidings- en stage-instellingen</li> </ul>
Management en organisatie	<p>Eisen uit het Kaderbesluit CGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vraagt de RGS om erkenning van één specialist uit het specialisme van de betreffende opleiding als hoofd, overeenkomstig artikel E.11, dat verantwoordelijk is voor de organisatie, de inhoud en de kwaliteit van de opleiding, alsmede van één specialist als plaatsvervangend hoofd, dat de taken van het hoofd bij diens afwezigheid waarneemt (E.10)</li> <li>borgt dat het de erkenningseisen uit de collegebesluiten naleeft, zich conformeert aan dit kwaliteitskader en over de naleving ervan kan rapporteren (E.10)</li> <li>stelt de RGS onverwijld op de hoogte bij essentiële veranderingen in de organisatie of de structuur van het opleidingsinstituut, in de samenwerking met opleidingsinstellingen, stage-instellingen of andere opleidingsinstellingen, alsmede bij essentiële veranderingen met betrekking tot het (plaatsvervangend) hoofd of de aios (E.10)</li> <li>borgt, als de opleider diens werkzaamheden gedurende ten minste een week aaneengesloten niet kan verrichten en een plaatsvervangend opleider niet in de functie kan voorzien, dat een specialist uit het betreffende specialisme tijdelijk als waarnemend opleider in de rechten en plichten treedt van de opleider voor wie deze waarneemt. De periode van waarneming bedraagt ten hoogste drie maanden, gerekend vanaf de dag waarop de functie van opleider feitelijk niet wordt vervuld. (C.8)</li> <li>rapporteert, desgewenst mede namens de aan dat instituut verbonden opleidingsinstelling of opleidingsinstellingen, ten minste elke twee jaar aan de RGS over de kwaliteit van de opleiding of opleidingen, voor welke het opleidingsinstituut is erkend. De betreffende aiossen en de betreffende wetenschappelijke vereniging worden daarbij in de gelegenheid gesteld zich vrijelijk uit te spreken over de kwaliteit van de opleiding of opleidingen (C.12)</li> </ul> <p>Aanvullende kwaliteitsaspecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>beschikt over een reglement voor een sollicitatiecommissie, stelt een sollicitatiecommissie in en voert selectieprocedures uit met betrekking tot artsen die tot de opleiding kunnen worden toegelaten</li> <li>beschikt over een instituutsreglement</li> <li>sluit overeenkomsten met de aios, de opleider, de stageopleider en de opleidings- en stage-instelling waarin is neergelegd dat de aios, de opleider, de stageopleider respectievelijk de opleidings- of stage-instelling de eisen en verplichtingen, voortvloeiend uit het instituutsreglement zullen nakomen</li> <li>stelt, indien sprake is van een geschil als bedoeld in de Regeling specialismen en profielen geneeskunst, een mediator voor die voorkomt op een door het opleidingsinstituut opgestelde lijst met aangewezen mediators of een onafhankelijke bemiddelende partij als bedoeld in de Regeling specialismen en profielen geneeskunst</li> </ul>